|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD&ĐT QUẢNG NAM  **TRƯỜNG THPT TRẦN CAO VÂN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

Số: 01 /KHCM-VL

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN**

**Năm học: 2021 - 2022**

**Tổ: VẬT LÝ**

Căn cứ Quyết định số 2236/QĐ-UBND ngày 06/08/2021 của UBND tỉnh Quảng Nam ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ vào chỉ thị số 12/CT-UBND, ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND tỉnh Quảng Nam về một số nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021-2022;

Căn cứ vào công văn số 1751/SGDĐT-GDTrH, ngày 1/9/2021và Kế hoạch của phòng GDTrH Sở GDĐT Quảng Nam về thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học năm học 2021– 2022;

Căn cứ Kế hoạch số …./KHCM-TCV ngày …./9/2021 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 của Trường THPT Trần Cao Vân;

Tổ Vật lý xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động tổ CM năm học 2021- 2022 như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Thuận lợi**

- Tổ có 12 giáo viên đều đạt chuẩn , 02 giáo viên trên chuẩn. Các giáo viên trong tổ đa số là giáo viên trẻ nên nhiệt tình trong công tác, kĩ luật lao động nên những năm qua tổ luôn đạt tổ lao động xuất sắc, mỗi năm có ít nhất 01 giáo viên đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

- Mỗi giáo viên trong tổ không ngừng tự học, trao đổi kiến thức và cập nhật thông tin để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ

- Tập thể tổ luôn có tinh thần đoàn kết nhất trí cao, tương trợ giúp đỡ nhau trong công tác giảng dạy, xây dựng bài giảng cũng như các hoạt động khác của nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi nhiệt tình, tận tâm nên công tác bồi dưỡng học sinh giỏi , bồi dưỡng thực hành đã có một số thành tích .

- Có sự quan tâm và tạo mọi điều kiện của Ban Giám hiệu giúp tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Năm học 2021 - 2022 là năm học giáo viên đẩy mạnh phương pháp dạy học tích cực, ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy, và vận dụng kiến thức liên môn vào những bài phù hợp.

**2. Khó khăn**

-So với các tổ khác trong trường thì tổ vật lý là một tổ có nhiều thầy cô giáo trẻ nên còn thiếu kinh nghiệm trong công tác bồi dưỡng .

- Trên 80% giáo viên nữ , 100% giáo viên đều có con nhỏ nên có ít nhiều hạn chế trong trong hoạt động chuyên môn cũng như các hoạt động khác

- Sự thay đổi về cách thức và nội dung ra đề và tổ chức kì thi THPT Quốc Gia ảnh hưởng rất lớn đến tâm lí của HS và công tác giảng dạy, ra đề của GV.

- Do tình hình covid -19 diễn biến khó lường nên việc tổ chức chức hoạt động dạy học gặp khó khăn.

**3. Tình hình đội ngũ năm học 2021 - 2022**

- Tổ có 12 giáo viên. (10 Nữ, 2 Nam).Trong đó:

+ 01 GV là PHT

+ 05 GV là đảng viên

- Trình độ chuyên môn: 12/12 đạt chuẩn. Thạc sĩ: 02

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Trình độ** | **Đạt chuẩn** | **Chuyên môn** |
| 1 | Nguyễn Thị Thanh Tâm | Thạc sĩ | X | Sư phạm lý |
| 2 | Lê Thị Thu Dung | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 3 | Nguyễn Thị Nhị | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 4 | Trần Ngọc Hồng | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 5 | Võ Thị Phương Thảo | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 6 | Nguyễn Thị Thanh Thảo | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 7 | Nguyễn Thị Thúy | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 8 | Bùi Thị Thanh Thủy | Thạc sĩ | X | Sư phạm lý |
| 9 | Trần Đình Sâm | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 10 | Đoàn Thị Kim Oanh | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 11 | Võ Thị Ngọc Hà | Đại hoc | X | Sư phạm lý |
| 12 | Hoàng Thị Mỹ Linh | Đại học | X | Sư phạm lý |

**II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:**

**1.** Xây dựng tư tưởng, đạo đức tác phong nhà giáo: Xây dựng “ Trường học hạnh phúc” và thực hiện cuộc vận động “ Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; hưởng ứng phong trào “ Xây dựng trường học than thiện, học sinh tích cực:;….

2. Xây dựng Kế hoạch dạy học : cụ thể, chi tiết và thực hiện đúng chương trình và kế hoạch giáo dục đã được phê duyệt …

3.Thực hiện nghiêm túc, chủ động, linh hoạt kế hoạch giáo dục phù hợp với thực tế nhà trường, ứng phó với diễn biến khó lường của dịch Covid-19.

4. Thực hiện công tác dạy tự chọn ( Bám sát) môn : Các khối có tiết học tự chọn được đưa vào kế hoạch giảng dạy theo đúng PPCT cụ thể và đầy đủ

5. Thực hiện dạy học theo chủ đề tích hợp: Lồng ghép vào trong các bài học, chủ đề có nội dung liên quan đến các lĩnh vực khác.

6. Đổi mới hình thức và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, xây dựng kho bài giảng e-Learning trực tuyến,tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin.

**III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:**

**1. Các hoạt động chuyên môn:**

**1.1. Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên:**

- Tiếp tục tập huấn chương trình Giáo dục phổ thông 2018 - Modun 4

- Giáo viên tham gia nghiên cứu khoa học, viết sáng kiến kinh nghiệm, chuyên đề để phục vụ giảng dạy và học tập.

- Tập huấn xây dựng ngân hàng đề trắc nghiệm, tập huấn chấm trắc nghiệm, tập huấn phần mềm dạy học trực tuyến.

- Bồi dưỡng kỹ năng soạn giáo án điện tử, bài giảng E-learning, ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Sử dụng hiệu quả các phòng bộ môn, các phòng thực hành.

**1.2. Thi giáo viên dạy giỏi:**

- Giáo viên Giỏi cấp trường:

+ Cô Nguyễn Thị Thúy ( Vật lý);

+ Thầy Trần Đình Sâm (Công nghệ)

- GVCN giỏi cấp trường: Cô Võ Thị Ngọc Hà

- GVDG cấp tỉnh môn Công nghệ : Thầy Trần Đình Sâm

**1.3. Thiết kế bài giảng E- Learning.**

Thầy Trần Đình Sâm

**1.4. Bồi dưỡng và tham gia các kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh:**

- Chú trọng công tác tuyển chọn, bồi dưỡng và dự thi của các đội tuyển học sinh giỏi.

- Làm tốt công tác bồi dưỡng học sinh giỏi 3 khối lớp theo số tiết là 70 tiết/môn/năm .

- Các cuộc thi KHKT */* Triển lãm sản phẩm dạy học STEM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Khối** | **Giáo viên phụ trách** | **Giáo viên hổ trợ** | **Chú ý** |
| 10 | Hoàng Thị Mỹ Linh |  |  |
| 11 | Lê Thị Thu Dung  Đoàn Thị Kim Oanh |  |  |
| 12 | Nguyễn Thị Nhị  Võ Thị Phương Thảo |  |  |
| STKHKT/STEM | Trần Ngọc Hồng | Trần Đình Sâm |  |

**1.5. Phụ đạo học sinh yếu, kém:**

- Thực hiện tốt các tiết bám sát ở 3 khối lớp

- Chú trọng ôn tập cho học sinh khối 12 bám sát đề minh họa của Bộ GD-ĐT

**1.6. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy:**

- Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ thông qua việc soạn giáo án điện tử, dạy học trực sử dụng thành thạo phần mềm trắc nghiệm, tạo **ngân hàng đề** thi trắc nghiệm dùng chung.

- Tổ chức họp chuyên môn trực tuyến

- 100% giáo viên biết sử dụng hộp thư điện tử, tham gia bồi dưỡng CNTT và tích cực tự học tin học để nâng cao việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

**1.7. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá:**

- Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng trao đổi, thảo luận về các chủ đề, nội dung, phương pháp giảng dạy, rút kinh nghiệm, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc gặp phải khi giảng dạy.

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tiếp cận, dạy học phân hoá theo năng lực học tập của học sinh, theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; sử dụng hợp lý sách giáo khoa khi giảng bài trên lớp, chủ động thiết kế bài giảng khoa học, sắp xếp hợp lý hoạt động của giáo viên và học sinh; chú trọng tổ chức cho học sinh làm việc cá nhân và theo nhóm; rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, phát huy tính tích cực trong học tập của học sinh và vai trò chủ đạo của giáo viên trong tổ chức quá trình dạy học.

- Thực hiện đúng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THPT theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT kèm theo Thông tư 58 do Bộ GDĐT ban hành;

- Kết hợp một cách hợp lý hình thức tự luận với hình thức trắc nghiệm khách quan ở 2 khối lớp 10 và 11; hướng dẫn học sinh đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của mình.

**2. Thực hiện các quy định chuyên môn:**

**2.1. Thực hiện kế hoạch, chương trình giảng dạy, giáo dục:**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục môn học của tổ chuyên môn (PPCT/KHGD), kế hoạch giáo dục của giáo viên môn học của theo mẫu phụ lục I, II của Sở GDĐT, linh hoạt điều chỉnh kế hoạch giáo dục môn học theo hướng ưu tiên các nội dung kiến thức trọng tâm để phát huy hình thức dạy học trực tiếp trong thời gian học sinh được đến trường như hiện nay; dự kiến các nội dung kiến thức phù hợp hơn với hình thức trực tuyến hoặc giao nhiệm vụ học tập tại nhà trong trường hợp nếu học sinh không thể học trực tiếp.

**2.2. Hồ sơ chuyên môn :**

-Đối với tổ chuyên môn:

+ Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn *(theo năm học).*

+ Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn.

-Đối với giáo viên:

+ Kế hoạch giáo dục của giáo viên *(theo năm học).*

+ Kế hoạch bài dạy (giáo án).

+ Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

+ Sổ chủ nhiệm *(đối với giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp).*

Đầu năm học tổ trưởng chuyên môn cho kiểm tra chéo hồ sơ cá nhân trong tổ và ký duyệt; phó hiệu trưởng phụ trách kiểm tra đánh giá ký xác nhận.

**2.3. Sinh hoạt tổ chuyên môn**

-Tập trung góp ý phương pháp và kỹ thuật dạy học đáp ứng Chương trình GDPT 2018

- Xây dựng kế hoạch đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng Nghiên cứu bài học.

- Thực hiện có hiệu quả, sáng tạo về đổi mới PPDH, HTDH, PP và hình thức KTĐG, thành thạo ứng dụng CNTT-TT trong hoạt động dạy học; thiết kế bài giảng e-Learning.

- Dạy học chuyên đề theo định hướng phát triển năng lực học sinh: Tổ CM có ít nhất 02 chuyên đề dạy học nâng cao chất lượng dạy học/năm

- Mỗi giáo viên phải có 01 chuyên đề tự bồi dưỡng chuyên môn

- TTCM kiểm tra hồ sơ giáo viên 2 lần /học kỳ; kiểm tra kế hoạch giảng dạy hằng tháng

- Đảm bảo sinh hoạt tổ chuyên môn 02 lần/tháng.

- Dự giờ rút kinh nghiệm, đánh giá: 01 tiết/gv/năm học ( Đối với GV đăng kí LĐTT), 02 tiết/gv/năm học ( Đối với GV đăng kí CS TĐ CS trở lên)

- Thảo luận các vấn đề, các nội dung khó dạy hàng tháng, rút kinh nghiệm trong từng nhôm lớp và toàn tổ

**3.Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất hoạt động sư phạm của giáo viên.**

**3.1. Kiểm tra chuyên đề**

Kiểm tra các chuyên đề: Kế hoạch bài dạy, kế hoạch giáo dục của giáo viên, sổ theo dõi và đánh giá học sinh, sổ chủ nhiệm, việc vào điểm theo định kì, thực hiện sử dụng thiết bịdạy học, việc ứng dụng CNTT trong dạy học, hồ sơ phòng bộ môn,...

**3.2. Kiểm tra toàn diện hoạt động sư phạm của giáo viên**

3.2.1 Nội dung kiểm tra toàn diện

*-* Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống

*-* Thực hiện nhiệm vụ giảng dạy của nhà giáo:

+ Thực hiện quy chế chuyên môn: hồ sơ của nhà giáo và các hồ sơ khác có liên quan.

+ Chất lượng giờ dạy: Thông qua việc dự giờ, khảo sát học sinh, phân tích, đánh giá giờ dạy.

+ Kết quả giảng dạy: điểm kiểm tra hoặc kết quả đánh giá môn học của học sinh từ đầu năm đến thời điểm kiểm tra, kiểm tra khảo sát của cán bộ thanh tra (nếu có), so sánh kết quả của các lớp do nhà giáo giảng dạy với các lớp khác trong trường tại thời điểm kiểm tra.

*-* Thực hiện các nhiệm vụ khác được giao: thực hiện công tác chủ nhiệm, công tác kiêm nhiệm khác.

3.2.2. Hoạt động kiểm tra toàn diện

- Xem xét, kiểm tra hồ sơ cá nhân, phiếu đánh giá viên chức, hồ sơ chuyên môn.

- Dự giờ dạy giáo viên; khảo sát học sinh sau tiết dự; trao đổi rút kinh nghiệm với đối tượng được kiểm tra; lập phiếu dự giờ;

- Hoàn thiện hồ sơ thanh tra: Phiếu nhận xét của TTCM, phiếu dự giờ, báo cáo kết quả kiểm tra.

- Thông báo kết quả kiểm tra cho giáo viên được kiểm tra và Ban giám hiệu nhà trường.

**4. Hoạt động ngoài giờ lên lớp.**

- Tham gia tốt các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Hợp tác với các tổ chức Đoàn Thanh niên để tổ chức các buổi sinh hoạt ngoài giờ lên lớp như 20 tháng 11; 26 tháng 3…

- Phối hợp các tổ tự nhiên tổ chức hoạt động ngoại khóa cho HS toàn trường.

**IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT**

- Đề nghị nhà trường sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu dạy-học ( bắt thêm quạt, sửa chữa hệ thống điện phòng bộ môn vật lý, sửa các ti vi hỏng, mái che hành lang.…)

**PHỤ LỤC**

**(Đính kèm kế hoạch hoạt động Tổ chuyên môn Vật Lý.**

**Năm học 2021 – 2022)**

**I. ĐĂNG KÝ THI ĐUA**

**Danh hiệu thi đua cá nhân**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Đăng ký**  **danh hiệu thi đua** | **Ghi chú** |
| 1 | Trần Đình Sâm | TPCM | CSTĐ cơ sở  GĐ Sở tặng giấy khen | Elearning, Thi GVG Tỉnh |
| 2 | Nguyễn Thị Thúy | GV | CSTĐ cơ sở | Thi GVG Trường |
| 3 | Trần Ngọc Hồng | PCTCĐ | Lao động tiên tiến |  |
| 4 | Nguyễn Thị Nhị | GV | Lao động tiên tiến |  |
| 5 | Võ Thị Phương Thảo | GV | CSTĐ cơ sở  GĐ Sở tặng giấy khen |  |
| 6 | Bùi Thị Thanh Thủy | GV | Lao động tiên tiến |  |
| 7 | Võ Thị Ngọc Hà | GV | Lao động tiên tiến | GVCN giỏi |
| 8 | Nguyễn Thị Thanh Thảo | GV | Lao động tiên tiến |  |
| 9 | Hoàng Thị Mỹ Linh | TTCĐ | Lao động tiên tiến |  |
| 10 | Đoàn Thị Kim Oanh | GV | Lao động tiên tiến |  |
| 11 | Nguyễn Thị Thanh Tâm | PHT | Lao động tiên tiến |  |
| 12 | Lê Thị Thu Dung | TTCM | Lao động tiên tiến |  |

**II. KẾ HOẠCH THAO GIẢNG, NGOẠI KHÓA**

**1. Thao giảng**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Giáo viên thao giảng** | **Thời gian** | **Ghi chú** |
| 1 | Trần Đình Sâm | Tháng 11/21; Tháng 03/2022 | 2 tiết |
| 2 | Nguyễn Thị Thúy | Tháng 11/21- Tháng 04/22 | 2 tiết |
| 3 | Trần Ngọc Hồng | Tháng 10/21 | 1 tiết |
| 4 | Nguyễn Thị Nhị | Tháng 01/22 | 1 tiết |
| 5 | Võ Thị Phương Thảo | Tháng 10/21; Tháng 02/2022 | 2 tiết |
| 6 | Bùi Thị Thanh Thủy | Tháng 12/2021-02/22 | 2 tiết |
| 7 | Võ Thị Ngọc Hà | Tháng 11/21 | 1tiết |
| 8 | Nguyễn Thị Thanh Thảo | Tháng 03/22 | 1 tiết |
| 9 | Hoàng Thị Mỹ Linh | Tháng 11/21 | 1 tiết |
| `10 | Đoàn Thị Kim Oanh | Tháng 9/21- Tháng 10/21 | Ít nhất 2 tiết |
| 11 | Lê Thị Thu Dung | Tháng 12/21 | 1 tiết |

**2. Ngoại khóa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung, hình thức** | **Đối tượng** | **Thời gian** | **Ghi chú** |
| 1 | Tham gia hoạt động ngoại khóa do nhà trường và các đoàn thể tổ chức |  |  |  |
| 2 | Tổ chức ngoại khóa liên tổ tự nhiên | HS K10-11 | HKI | Theo  KH Trường |

**III. KIỂM TRA CHUYÊN MÔN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Giáo viên** | **Nội dung kiểm tra** |
| 1 | Lê Thị Thu Dung | Kiểm tra chuyên đề |
| 2 | Trần Đình Sâm | Kiểm tra chuyên đề |
| 3 | Trần Ngọc Hồng | Kiểm tra chuyên đề |
| 4 | Võ Thị Ngọc Hà | Kiểm tra chuyên đề |
| 5 | Hoàng Thị Mỹ Linh | Kiểm tra chuyên đề |
| 6 | Đoàn Thị Kim Oanh | Kiểm tra toàn diện |
| 7 | Bùi Thị Thanh Thủy | Kiểm tra toàn diện |
| 8 | Võ Thị Phương Thảo | Kiểm tra chuyên đề |
| 9 | Nguyễn Thị Thanh Thảo | Kiểm tra chuyên đề |
| 10 | Nguyễn Thị Nhị | Kiểm tra chuyên đề |
| 11 | Nguyễn Thị Thúy | Kiểm tra toàn diện |

**IV. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THEO THÁNG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Phụ trách** |
| Tháng 08/2021 | -Tập huấn chuyên môn  - Họp HĐSP, Họp tổ, phân công lao động | **Cả tổ** |
| Tháng 09/2021 | -Khai giảng năm học, Họp HĐSP  - Xây dựng kế hoạch năm học  -Dạy và học theo TKB.  -BDHSG  - Hội nghị Tổ  -Họp PHHS lần 1  -Hoàn thành các KH cá nhân và KH tổ  - Lập dự trù mua sắm thiết bị  -Kiểm tra HSSS lần 1  -Phát động thao giảng chào mừng 20/10  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Toàn trường  TTCM  Toàn trường  GV dạy BD  Cả tổ  GVCN  TTCM và GV  Cô Oanh  TTCM  TTCM |
| Tháng 10/2021 | -Họp HĐSP  -Tham dự hội nghị CNVC  -Dạy và học theo TKB  -BDHSG khối 10,11,12  - Thao giảng- dự giờ-rút kinh nghiệm  - Kiểm tra toàn diện 01 GV  -SHCM:Thảo luận và thực hiện chủ đề dạy học  -Sinh hoạt 20/10  -Tập huấn phần mềm xây dựng ngân hàng đề kiểm tra; tập huấn dạy học Stem  - Kiểm tra giữa kỳ I  -Đại hội Đoàn trường  - Thi Elearning cấp trường  -Tham gia tập huấn phần mềm trắc nghiệm  -Chuẩn bị cho Hội thi GVG cấp trường  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Toàn trường  Cả tổ  GV dạy BD  Tổ kiểm tra  Cả tổ  Thầy Sâm  Cả Tổ  TTCM |
| Tháng 11/2021 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -BDHSG khối 10,11,12  -Thao giảng- rút kinh nghiệm  -Tập huấn chương trình GDPT 2018 Modun 4  -Thảo luận và thực hiện chủ đề dạy học  -Thi GV giỏi cấp trường  - Kiểm tra toàn diện 01 GV  -Sinh hoạt 20/11  -Tham gia thi Elearning cấp tỉnh  -Tham gia hội thi GVCN giỏi cấp trường  -Phát động thao giảng chào mừng 22/12  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Cô Thúy  Tổ kiểm tra  Cả tổ  Thầy Sâm  Cô Hà  TTCM |
| Tháng 12/2021 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -BDHSG khối 10,11,12;  -Kiểm tra hồ sơ chuyên môn lần 2  - Trường thanh tra toàn diện tổ Lý  - Chuẩn bị ôn tập thi HKI  -Tham gia hội thi sáng tạo KHKT cấp tỉnh  - Thao giảng, dự giờ, họp rút kinh nghiệm  -SH 22/12  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Tổ CM |
| Tháng 01/2022 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -Thao giảng  -Sơ kết thực hiện chuyên đề  - Thi HKI  -BDHSG 3 khối ;  -Xét thi đua HKI  -Sơ kết HKI  -Phân công giảng dạy HKII  -Họp PHHS cuối HKI  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Tổ CM |
| Tháng 02/2022 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -BDHSG 3 khối  -Kiểm tra hồ sơ chuyên môn lần 3  - Kiểm tra toàn diện 01 GV  -Thảo luận và thực hiện chủ đề dạy học  -Dự thi sang tạo KHKT cấp tỉnh  -Thao giảng- rút kinh nghiệm  -Chuẩn bị SKKN  -HD Thực tập sư phạm( nếu có)  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Tổ CM |
| Tháng 03/2022 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -Sh ngày 8/3  -HD Thực tập sư phạm  - Tăng cường BDHSG 3 khối  -Thao giảng- rút kinh nghiệm  - Hoạt động ngày 26/3  -SHC chuyên môn  -Thi Thử Đại học theo kế hoạc trường  **-Dự thi Olympic 10,11, HS giỏi Tỉnh 12**  -Kiểm tra giữa học kì 2  -Tổng kết thực hiện chuyên đề  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Tổ CM |
| Tháng 04/2022 | -Họp HĐSP  - Dạy học theo TKB  -Thông qua SKKN  -Tổng kết TTSP  -Thảo luận và thực hiện chủ đề dạy học  -Kiểm tra hồ sơ chuyên môn lần 4  -Ôn tập thi HKII  - Thi Thử tốt nghiệp THPT  -Thao giảng+ rút kinh nghiệm  -Tổng kết công tác thanh tra nội bộ  -Báo cáo chuyên môn lên BGH | Tổ CM |
| Tháng 05/2022 | -Họp HĐSP  -Dạy và học theo TKB  -Sơ kết thực hiện chuyên đề  - Thi HKII  - Kiểm tra hồ sơ CM GV, chuẩn bị hồ sơ BGH thanh tra  -Thao giảng, rút kinh nghiệm  -Sơ kết HKII  -Họp PHHS cuối năm  -Chấm SKKN  -Xét thi đua  -Làm HS thi TN THPT  - Tổng kết năm học  -Lễ bế giảng  Kiểm tra Phòng bộ môn | Tổ CM |
| Tháng 6-7/2022 | -Coi , chấm thi tốt nghiệp  -Ôn tập và ra đề thi lên lớp  -Triển khai công tác hè | Tổ CM |

Trên đây là kế hoạch chuyên môn năm học 2021 – 2022 của tổ Vật Lý trường THPT Trần Cao Vân. Kế hoạch sẽ được thông qua ở Hội nghị CB-CC-VC cấp tổ và được tập thể giáo viên trong tổ thống nhất cùng nhau phấn đấu để thực hiện đạt kế hoạch đề ra. Trong quá trình thực hiện sẽ có bổ sung và điều chỉnh theo từng giai đoạn cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị./.

|  |  |
| --- | --- |
| **DUYỆT CỦA BGH**  **P. HIỆU TRƯỞNG**  **PHẠM HÙNG** | *Tam Kỳ, ngày 25 tháng 9 năm 2021*  **TỔ TRƯỞNG CM**  **Lê Thị Thu Dung** |